E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat, Lókút Község Önkormányzata,
Borzavár Községi Önkormányzat Képviselő-testületeinek
2025. január 29-i együttes ülésére

Tárgy: A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Viziné dr. Horváth Judit jegyző

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat

Szavazás módja: egyszerű többség

Az előterjesztés készítésében részt vett: Aljegyző, Önkormányzati Osztály, Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Főépítész

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek: Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság
Oktatási, Ifjúsági, Kulturális, Sport és Civil Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.
Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
A Hivatal működését, feladatok elosztását a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal ellátja Zirc Városi Önkormányzat és intézményei (Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB., Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház, Zirci Önkormányzati Szolgáltató Központ), Lókút Község Önkormányzata, Borzavár Községi Önkormányzat, Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat, Német Nemzetiségi Önkormányzat Lókút, Zirc és Lókút Óvodatársulás és intézménye (Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde), valamint a Zirci Járás Önkormányzati Társulása és intézménye (Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ) működéséhez szükséges feladatait.

A Zirci Közös Önkormányzati Hivatalban 2024. évben (2023. novemberétől) aktívan működött a Helyi Választási Iroda. A 2024. június 9. napján megtartott Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított általános választása mind előtte, mind utána (2024. november végéig tartóan) a napi munka elvégzése felett többlet terhet rótt a Hivatalra.

I. A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal személyi feltételei

A 2024. évben a költségvetésben engedélyezett hivatali létszám ***38 fő*** volt, amely ténylegesen az alábbiak szerint alakult:

2024. január 1. 32 fő köztisztviselő
6 fő munkavállaló
Ebből 1 fő 4 órás és 1 fő 6 órás (takarító). 3 fő gyermekápoláson tartózkodott.

2024. december 31. 33 fő köztisztviselő (ebből 1 fő helyettesítés)
6 fő munkavállaló
Ebből 3 fő 4 órás és 1 fő 6 órás. 2 fő gyermekápoláson tartózkodik (Előreláthatólag 2026. júniusig, valamint 2027. novemberig).

A Hivatal fenti köztisztviselői állományából 2 fő kinevezett tisztségviselő volt (jegyző, aljegyző).

Az egyes osztályok munkavállalói létszáma az alábbiak szerint alakult:

- <u>Önkormányzati Osztály</u>: (engedélyezett létszám: 11 fő)
  7 fő igazgatási dolgozó

Kapitány Zsolt osztályvezető, Bognár Barbara, Kanyár Brigitta, Kukoda Bernadett, Nagy Éva, Tipoldné Tégi Ilona, Riepl Eszter (4 órás, Lókúti Kirendeltség – köztisztviselői munkaviszonya megszűnt: 2024 decemberében)
1 fő ügyviteli dolgozó – Szöllősi Ágota,
3 fő fizikai dolgozó – Lamszider József (4 órás 2024. december 1. napjától), Petrovics Károlyné (6 órás), Vágenhoffer Gyula László (4 órás 2024. december 1. napjától)

- Igazgatási Osztály: (engedélyezett létszám: 6 fő)
  4 fő igazgatási dolgozó: Pál Kata, Venczel Ildikó Tímea, Véberné Ferenczy Marianna Ildikó (gyermekápoláson tartózkodik előre láthatóan 2026 júniusig), *Dr. Hermann Judit (2023. december 6. – 2024. január 24. – próbaidő alatti azonnali felmondással megszűnt a jogviszonya)* Kálé Ramóna (2024. szeptember 16. napjától).
  2 fő ügyviteli dolgozó (iktatás) - Mógor Barbara, Üveges Tímea Rozália

- Pénzügyi Osztály: (engedélyezett létszám: 12 fő)
  12 fő igazgatási dolgozó
  Pill Eszter osztályvezető (2024. augusztus 10. napjától visszatért gyermekápolásról: általános munkarendtől eltérően, rugalmas munkaidőben és távmunkavégzésben), Navratyil Tímea (2024. augusztus 9-ig mb. osztályvezető), Birnbauer Tímea, Auer Attiláné, Nagy-Seregi Zsanett, Veiszmajerné Kadlecsik Mónika (gyermekápoláson tartózkodik várhatóan 2027 novemberig), Tóthné Jakubcsik Szilvia, Német Alíz, Sztridáné Csizmadia Ilona, Pálfiné Bakos Rita, Horváth Brigitta (2024. szeptember 1. napjától), Fazekasné Izsa Judit (2024. október 1. napjától), György Márta (gyermekápoláson lévő köztisztviselő helyettesítését látja el).

- Városüzemeltetési Osztály (engedélyezett létszám: 6 fő):
  4 fő igazgatási dolgozó
  Kaszás Béla osztályvezető, Kacsala István (2023. december 7.-2024. június 12.), Berkes-Szabó Anita (2024. október 14. napjától), Magyar Anikó (Közterület-felügyeleti Csoport), Kerner Gábor (Közterület-felügyeleti Csoport), 2 fő egyéb szakalkalmazott - Varga Gábor és Wolf-Bachstetter Lívia (Városfejlesztési Csoport),
- Városi főépítész (engedélyezett létszám: 1 fő) - Vachtler Erik

Közszolgálati jogviszony év közbeni megszűnése, megszüntetése, új jogviszony létesítése

2024-ban 4 fő vonatkozásában történt jogviszony megszüntetése, valamint 5 esetben létesült új közszolgálati jogviszony, az alábbiak szerint:

- Az Igazgatási Osztályon 1 főnek azonnali hatállyal próbaidő alatt 2024. január 24. napjától köztisztviselő általi felmondással megszűnt a jogviszonya, illetve 1 fő került ezen álláshelyre kinevezésre 2024. szeptember 16. napjától.
- A Városüzemeltetési Osztályon 1 fő közszolgálati jogviszonya 2024. június 12-én közös megegyezéssel megszüntetésre került, illetve helyette 2024. október 14. napjától 1 fő került kinevezésre.
- A Pénzügyi Osztályon 1 fő közszolgálati jogviszonya közös megegyezéssel 2024. augusztus 31-én, 1 fő közszolgálati jogviszonya 2024. szeptember 6-án szintén közös megegyezéssel megszüntetésre került. Ezen köztisztviselők helyére 2024. szeptember 1. napjától 1 fő áthelyezéssel, 1 fő pedig 2024. november 1. napjától kinevezéssel került köztisztviselői állományba. 1 fő 2024 novembertől gyermekápoláson tartózkodik, helyettesítésére 2024. szeptember 4. napjától kinevezésre került 1 fő köztisztviselő.

II. A Hivatal dologi feltételei

A Hivatalban a munkavégzés tárgyi feltételei biztosítottak. A szükséges számítástechnikai eszközök és szoftverek (WIN 10 operációs rendszer, Office programcsomag minden számítógépes munkaállomáson) rendelkezésre álltak. A munkavégzés mind a Hivatal által vásárolt szoftverekkel, mind pedig a központilag – kötelezően használandó - internet alapon elérhető informatikai rendszereken folyt.
A Hivatal munkájához szükséges internet elérést két szolgáltatón keresztül biztosítottuk (Digi + Kábelszatnet 2002 Kft.). Sajnos elmondható, hogy időnként akadozik a munka ezek ingadozó működése miatt.
Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok.
A Hivatal a korábbi évekhez hasonlóan takarékos gazdálkodást végzett.
A jövőben tervezzük irodaszékek beszerzését a 2024. évi maradvány terhére.

III. Jegyző munkavégzése

A Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a Hivatal szakszerű és törvényes működéséért, az ügyek elintézéséért, a döntések végrehajtásáért, koordinálta és ellenőrizte a szervezeti egységek munkáját, a konkrét ügyek intézésére munkáltatói jogkörében eljárva utasításokat adott ki.
Tevékenysége során felelős a közérdeknek és a jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, pártatlan, igazságos és színvonalas ügyintézés ellátásáért.
Döntött a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben. Ezen hatáskörét bizonyos ügyekben közvetlenül, illetve közvetetten – az általa kiadott kiadmányozási szabályzat alapján - a kiadmányozói joggal rendelkező által gyakorolta.
A jegyző a törvényesség „őre”, jelezte és jelzi a képviselő-testületeknek, a képviselő-testület szerveinek és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.
A képviselő-testületek működéséhez kapcsolódóan összehangolta az előkészítő munkákat, figyelemmel kísérte az előterjesztéseket, azokat követő döntések végrehajtását. Tanácskozási joggal részt vett a képviselő-testületek és bizottságok ülésein.

Az SZMSZ-ben rögzítetteken felül közvetlenül ellátta a birtokvédelmi és a szomszédvitákkal, továbbá a társasházak felügyeletével kapcsolatos ügyeket.
2024. évben 16 db birtokvédelmi, 1 db társasházi felügyeleti, 6 db panasz ügy keletkezett.

Az Aljegyzővel megosztva elvégezte Zirc, Borzavár és Lókút Képviselő-testületei által megalkotott önkormányzati rendeletek szerkesztését, feltöltését és publikálását a LOCLEX rendszerben (NJT).

Ellátta a Helyi Választási Iroda vezetői feladatait.

IV. Aljegyző és az Igazgatási Osztály munkavégzése

Az Igazgatási Osztály az Aljegyző irányítása alatt végezte a munkáját.

Az Aljegyző látta el Lókút Község Önkormányzata Képviselő-testülete tevékenységéhez és működéséhez szükséges feladatokat:
Lókút Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évben 12 alkalommal ülésezett. Összesen 82 darab határozat és 12 darab rendelet született.

Az Aljegyző ellátta továbbá Zirc, Borzavár és Lókút esetében a hirdetményekhez (általános és a termőföldek), az egészségügyi referensi és Zirc és Lókút esetében a helyi esélyegyenlőségi referensi feladatokat. Mindhárom településre vonatkozóan ellátta a szálláshely-szolgáltatásokkal, a családvédelmi koordinációs (családon belüli erőszak) és az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek családjogi helyzet rendezéssel kapcsolatos ügyeket, továbbá szerződéseket és megállapodásokat készített, illetve javított. Közreműködött a lakásbérleti szerződések megkötésében, megszüntetésében és a szerződés hosszabbításában. Aktívan közreműködött Zirc és Lókút esetében az önkormányzati vagyon értékesítésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok elvégzésében.
A Jegyzővel megosztva elvégezte Zirc, Borzavár és Lókút Képviselő-testületei által megalkotott önkormányzati rendeletek szerkesztését, feltöltését és publikálását a LOCLEX rendszerben (NJT).
Ellátta a szociális feladatokhoz, illetve intézményekhez kapcsolódó e-képviselői feladatokat (Országos Szociális Információs Rendszer):

- Zirc és Lókút Óvodatársulás, Lókút Község Önkormányzata, valamint Borzavár Községi Önkormányzat, mint fenntartó tekintetében a működési engedélyekre,
- Zirc Városi Önkormányzat, mint fenntartó tekintetében a Gyermekvédelmi Rendszerre (GYVR),
- Lókút Község Önkormányzata, mint fenntartó tekintetében az Igénybevevői Nyilvántartásra (KENYSZI) vonatkozóan.

Az Aljegyző a Helyi Választási Iroda Vezető helyettese, ehhez kapcsolódóan kezelte a VÁKIR-t, az NVR-t, jogi és logisztikai feladatokat végezett. Koordinálta a településeken működő Helyi Választási Bizottságok, valamint a Zircen működő Szavazatszámláló Bizottságok működését, feladataik elvégzését.

Az Igazgatási osztály látta el Zirc, Borzavár és Lókút esetében a szociális és gyámhatósági, kereskedelmi és ipari igazgatási feladatokhoz kapcsolódó ügyeket, valamint a 3,5 tonna feletti gépjárművek tárolási engedélyéhez és egyéb hatósági bizonyítvány kiadásával kapcsolatos feladatokat.

Zirc és Lókút tekintetében a hagyatéki és az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó feladatokat (az anyakönyvi feladatokat a jelenleg gyermekápolás oka miatt fizetés nélküli szabadságát töltő anyakönyvvezető feladatait tartós helyettesítéssel végzi megosztva 1 fő köztisztviselő az Igazgatási Osztályról és 1 fő köztisztviselő az Önkormányzati Osztályról).

Borzavár esetében a kirendeltségen dolgozó köztisztviselő látja el a hagyatéki és az anyakönyvi eljárásokhoz kapcsolódó feladatokat.

A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Anyakönyvvezetői 1420 db anyakönyvi eseményt (anyakönyvi események rögzítése, apai elismerő nyilatkozatok, házasságkötések, stb.) kezeltek a 2024. évben. Zirc városban 54 db házasságkötés történt részben hivatali helyiségben, részben pedig hivatali helyiségen kívül. Lókút községben házasságkötés nem történt, Borzavár községben 4 db házasságkötés megtartására került sor. 1 gyermek születésének anyakönyvvezetésére került sor, mely Lókút települést érintette. Haláleset anyakönyvezése Zirc esetében 104, Lókút esetében 1, Borzavár esetében 1 alkalommal történt.

Az Osztály ügyeihez az – iktatott – ügyiratszámok közül a C – szociális igazgatás, H - Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás, I – Lakásügyek, a J – Gyermekvédelmi

és gyámügyi igazgatás, K – ipari igazgatás, L – Kereskedelmi igazgatás, turisztika, M – Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás ágazatok tartoznak (1.-3. mellékletek). Az anyakönyvi ügyek az EAK rendszerben keletkeznek.
A településenkénti pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó részletes tájékoztatót, valamint a gyermekvédelmi, gyámhatósági feladatokkal kapcsolatos részletes beszámolót a Hivatalt fenntartó képviselő-testületek a 2025. májusi munkaterv szerinti ülésükön fogadják el.

Az államigazgatási ügyek iktatása az ASP IRAT szakrendszerében történik. 2024. évben Zirc esetében 6161 főszámra, és 11143 alszámra történt iktatás. Borzavár esetében 820 főszám, 1409 alszám, Lókút esetében 701 főszám és 1438 alszám került kiosztásra. Az ügyiratforgalom kimutatása az előterjesztés 1. – 3. mellékletét képezi.

V. Önkormányzati Osztály munkavégzése

Az Önkormányzati Osztály ellátta Zirc és Borzavár tekintetében a Képviselő-testületek, azok bizottságai, a társulási tanácsok, valamint bizottsága, továbbá Zirc és Lókút tekintetében a nemzetiségi önkormányzatok Képviselő-testületeinek működéséhez szükséges feladatokat.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évben összesen 21 alkalommal ülésezett (2023-ben 23). Ezen ülések során 394 darab határozat, valamint 21 darab önkormányzati rendelet született.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottsága 8 nyílt és 4 zárt ülést tartott, amelyeken 271 darab határozatot hozott.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúsági, Kulturális, Sport és Civil Bizottsága 2 nyílt és 2 zárt ülést tartott, amelyeken 18 darab határozatot hozott.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottsága 8 nyílt és 6 zár t ülést tartott, amelyen összesen 435 darab határozatot hozott.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága 2 nyílt és 2 zárt ülést tartott, amelyen összesen 126 darab határozatot hozott.

Borzavár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 18 ülést tartott. Ezek során 135 darab határozat és 11 darab rendelet megalkotására került sor.

A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa 6 társulási tanácsi ülést, 3 pénzügyi bizottsági ülést tartott. Összesen 52 darab Társulási Tanácsi és 20 pénzügyi bizottsági határozat született.

A Zirc és Lókút Óvodatársulás Társulási Tanácsa 6 alkalommal tartott társulási tanácsi ülést. Ezek során 50 darab határozat meghozatalára került sor.

A Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évben 13 alkalommal tartott képviselő-testületi ülést, továbbá a Képviselő-testület közmeghallgatást is tartott. 95 darab határozat született.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Lókút Képviselő-testülete 8 alkalommal tartott ülést, valamint a Képviselő-testület közmeghallgatást is tartott. Összesen 63 darab határozat született.

VI. Városüzemeltetési Osztály munkavégzése

1. A hatósági jellegű feladatok tekintetében ezen Osztályhoz tartozott a közterület-használat engedélyezése, panasz ügyek, elhagyott gépjárművel kapcsolatos ügyek, elhanyagolt ingatlanokkal kapcsolatos ügyek, fakivágási engedélyek, vadkár ügyek, méhészek nyilvántartása, hulladékkal kapcsolatos ügyek, valamint ebtartással és a környezet-, természetvédelemmel és vízügyi igazgatással kapcsolatos ügyek. Címképzési ügyek (Központi Címregiszter), a közmű-, közút-, vízfolyáskezelői feladatok ellátása, a beérkezett kérelmekhez kezelői hozzájárulások megadása, tulajdonosi nyilatkozatok előkészítése, az E-közmű – csapadékvízelvezetés – felületen érkezett kérelmek véleményezése.

Hatósági ügyeken felül:
2024. évben az osztály ellátta az Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok állagának megóvásával, Zirc esetében az önkormányzati vagyon értékesítéséhez kapcsolódó pályázati eljárásokkal, a biztosításokkal, az önkormányzat bérlakásokhoz kapcsolódóan a felújítással és karbantartással, a lakás igénylők nyilvántartásával, a városüzemeltetési tevékenységgel, Zirc, Borzavár és Lókút települések beruházásai és fejlesztéseinek bonyolításával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat. A Hivatal munkaszervezetéhez tartozó mindhárom településen koordinálta az Osztály a városgazdálkodási és községgazdálkodási teendőket.

A településüzemeltetési feladatokon belül elvégezték a város és községek kommunális infrastruktúrájának műszaki állapotának ellenőrzését, a megfelelő műszaki állapotban tartáshoz szükséges intézkedések megtételét kezdeményezték, kapcsolatot tartottak fent a közműszolgáltatókkal, elvégezték a közvilágítás üzemeltetésével és karbantartásával kapcsolatban felmerült feladatokat.

Az Osztály bonyolította le az egyes önkormányzatok beszerzési szabályzatai szerinti beszerzéseket, előkészítette a közbeszerzési eljárásokat, elvégezte az azokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatokat.

Az engedélyköteles beruházások esetében előkészítette és közreműködött a szükséges hatósági engedélyeztetési eljárásokban.

Zirc városgazdálkodási és településüzemeltetési feladataihoz kapcsolódóan együttműködött a „Zirci Városüzemeltetés” Nonprofit Kft-vel, valamint ellátta a Kft. feladatellátási és közhasznúsági szerződésében foglaltak szakmai felügyeletét.

2. Közterület-felügyeleti Csoport

Feladata a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve közútkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése, közreműködés állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában. Ezen feladatokat 2 fő közterület-felügyelő látta el (természetesen a VI. 1. pontban felsorolt feladatokkal kombinálva).

2024. évben 11 alkalommal történt Zirc várost és közigazgatási területét érintő teljes közterület-bejárás. Emellett számos esetben végzett el részleges, csak 1-1 ügyet érintő helyszíni szemlét, bejárást.
Lókúton és Borzaváron jellemzően ad hoc jelleggel (pl.: csapadékvíz-elvezető árkok vizsgálata, viharkárok, elhanyagolt ingatlan előtti közterületek) történtek a bejárások, valamint a polgármesterekkel történő egyeztetést követően teljes bejárásra is sor került.

A Hivatalhoz tartozó mindhárom településen a bejárások alkalmával az engedély nélküli, vagy be nem jelentett közterület-használatot (tűzifa, építési anyag, rendszám nélküli, vagy üzemképtelen jármű) jegyeztek fel fotódokumentációval, majd az érintett ingatlan-tulajdonosokat, -használókat a postaládájukba bedobott levélben – vagy ha a helyszínen tartózkodott, szóban – tájékoztatták a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségükről. Ennek eredményeképpen

- ezt követően a közterületen elhelyezett tűzifa és építési anyag tekintetében az ingatlanhasználók közterület-használati engedély kérelmet, vagy bejelentést adtak be hivatalunknak, melyek minden esetben iktatásra kerültek. Amennyiben 21 napnál hosszabb ideig történt az anyagok tárolása, közterülethasználati díjat állapítottak meg.
- a közterületen elhelyezett rendszám nélküli vagy üzemképtelen jármű esetében a rendszám megállapítása után megkereséssel éltek a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Zirci Járási Hivatal Kormányablak Osztálya felé a gépjármű tulajdonosának felderítése érdekében. Az adatszolgáltatás megérkezését követően a jármű tulajdonosa minden esetben felszólításra került, hogy 5 napon belül távolítsa el a járművet az adott helyről. 2024-ben 9 esetben történt ez meg.

A tavalyi évben összesen 7 alkalommal sikerült kóbor kutyát elfogni, majd a beültetett microchipből a tulajdonost beazonosítani. Az *Ebregiszter* alkalmazásban lévő – gazdához köthető – információknak köszönhetően ezeket az ebeket – egy kivétellel – haza is juttatták. A 2024.09.20-án egy erősen elhanyagolt, chip nélküli bichon-havanese keveréket találtak, gazda hiányában ő a veszprémi Vackoló Állatmenhelyre került. Amennyiben az érintett eb nem rendelkezik érvényes (1 évnél nem régebbi) veszettség elleni oltással, az eb tulajdonosa felszólításra kerül, hogy pótoltassa a kutya kötelező oltását.

3. Városfejlesztési csoport

A Városfejlesztési csoport ellátta a Hivatalhoz tartozó településekre vonatkozóan a pályázatokkal és meglévő projektekkel kapcsolatos műszaki és adminisztratív feladatokat is (természetesen a VI. 1. pontban felsorolt feladatokkal kombinálva).

3.1. Zirc esetében a 2024. évben az alábbi feladatokat látta el a Csoport:

A. Saját forrásból megvalósuló beruházások adminisztrációja:
a) Közvilágítás korszerűsítése: A 2023. évben kötött kivitelezési szerződés alapján 2024. évben valósult meg a beruházás, illetve kötöttük meg az üzemeltetési szerződést 2028. év közepéig.
b) Járdafelújítás: 2024. év elején hozott döntés alapján 9 utcát érintő 11 járdaszakasz (József Attila u. Reguly – Luksz utca között, Bajcsy-Zsilinkszy utca, Ady Endre utca, Üdülő utca, Zrínyi utca, Alkotmány utcán 2. szakasz, Köztársaság utca, Bakonybéli utca 2. szakasz) építési engedélyhez nem kötött felújítása valósult meg.
c) Luksz Sándor utca: önkormányzati finanszírozással megvalósult az utca ivóvíz-hálózat korszerűsítése, valamint az útburkolat felújítása.

d) Optikai hálózat korszerűsítéséhez kapcsolódó feladatok: a Telekom által végzett felújítási munkákkal összefüggésben folyamatosan nyomon követjük a kivitelezést, helyreállításokat, szükség esetén ezekkel kapcsolatos javításokat.
e) Tervezési feladatok: Zirc Városi Önkormányzat tervezési megbízást adott két járdaszakasz (Munkácsy utca, illetve József Attila – Eötvös utca) terveinek elkészítésére. (A tervek decemberben, az osztály közreműködésével elkészültek). Az önkormányzat megbízást adott továbbá a Zirc-Olaszfalu települések közötti kerékpárút nyomvonalakat feltáró, azok összehasonlítását célzó tanulmányterv elkészítésére, ezen tervezés is befejeződött.

B. Hazai forrás:
Hazai forrásból projektmegvalósítás 2024. évben nem volt lehetőség.

C. EU-s projektek
Fenntartás alatt lévő projektek:
- TOP-1.1.1. – A Zirci Iparterület fejlesztése: a projekt fenntartási időszakban van, pályázatot hirdettünk a betelepítésre, 2 érdeklődővel a tárgyalásokat megkezdtük.
- TOP-1.2.1 – Komplex turisztikai fejlesztés Zircen: a projekt fenntartási időszakban van, látogatószám növeléssel összefüggő feladatokat kezdtünk meg.
- TOP-1.4.1 – Benedek Elek Óvoda felújítás, átalakítás: a projekt fenntartási időszakban van, jelentéstételi kötelezettséget teljesítjük.
- TOP-2.1.2 – Zirc – zöld város a Magas-Bakonyban: a projekt fenntartási időszakban van, piac üzemeltetésre szerződéssel rendelkezünk, rendben zajlik.
- TOP-3.1.1 – Fenntartható közlekedésfejlesztés: a projekt lezárásra került, fenntartási időszakban van.
- TOP-3.2.1 – Reguly iskola energetikai korszerűsítése: a projekt fenntartási időszakban van, jelentéstételi kötelezettséget teljesítjük.
- TOP-4.1.1 – védőnői szolgáltatás fejlesztése: a projekt fenntartási időszakban van.
- TOP-4.2.1 – szociális ellátás fejlesztése: a projekt fenntartási időszakban van.
- VP – Akli szennyvíz: projekt fenntartási időszakban van, üzemeltető nem jelzett garanciális problémát.
- LEADER projektek: korábbi években beszerzett eszközök (infravörös kátyú javító, padkakasza) a Zirci Városüzemeltetés NP Kft. használatában vannak.

Megvalósítás alatt áll:
- TOP_PLUSZ-2.1.1: Békefi Antal Városi Könyvtár épületenergetikai felújítása: 2024. évben a kivitelezések befejeződtek, a szükséges Támogatási szerződés módosításokat elvégeztük, elszámolás benyújtásra került 2024. októberben, a projekt zárása folyamatban van (Államkincstár kapacitás hiányában azóta nem vizsgálta még az elszámolást).
- TOP_PLUSZ-1.2.1: Komplex fejlesztések Zirc élhetőségének javításáért: 2024. évben a tervezők kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások kerültek lefolytatásra, a tervezési feladatok zajlottak:
    - parkoló tervek, engedély rendelkezésre áll
    - Hosszúrét zöldterület: tervezés folyamatban
    - Cigánydombi árok: tervezés folyamatban
- TOP_PLUSZ-1.1.3: Az évezred nyomában A-tól Zircig: tekintettel arra, hogy a támogató döntésben az ÁFA elvonásra került, 2024. évben 2 alkalommal is többlettámogatási igény benyújtására került sor, illetve szerződést kötöttünk a tervezési feladatokra a Pantheon és a királyi udvarház vonatkozásában. 2025. januárban a többlet támogatási igény ismét benyújtásra kerül.

A további benyújtott pályázatok (TOP_PLUSZ-3.3.1: A Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde fejlesztése, TOP_PLUSZ-1.1.1: Városüzemeltetési és szolgáltató iroda és csarnok létesítése a Zirci iparterületen) forráshiány miatt elutasításra került, míg a TOP_PLUSZ-1.2.3: Belterületi utak felújítása Zircen című projektet a Veszprém Vármegyei Önkormányzat kérésére visszavontuk.
Ezen projektek esetében a műszaki tartalom rendelkezésre áll, a megvalósult elemekkel (pl. út. járda felújítások) aktualizáljuk, hogy a jövőben kiírásra kerülő pályázatok esetében alkalmasak legyünk a mielőbbi benyújtásra.

3.2. Lókút esetében a 2024. évben az alábbi feladatokat látta el a Csoport:

- Óvoda: érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti javítások lezárása, dokumentáció rendezése.
- TOP_PLUSZ-1.2.3: Belterületi utak felújítása: pályázat elbírálás alatt (forráshiány).
- sportöltöző villamos bekötéssel kapcsolatos ügyintézések.
- Magyar Falu Program – játszótéri eszköz pályázat benyújtása, megvalósítás, elszámolás lezajlott 2024-ben.
- Magyar Falu Program – útfelújítás pályázat került benyújtásra, forráshiány miatt támogatást nem kapott.
- Közvilágítás: korszerűsítés tervezési és kivitelezési beszerzési eljárás lebonyolítása, valamint új üzemeltetői szerződés előkészítése.

3.3. Borzavár esetében a 2024. évben az alábbi feladatokat látta el a Csoport:

- TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt keretében a Borzavári Manókert Óvoda felújításának tervezése 2023-ban befejeződött, 2024-ben ez alapján a közbeszerzési eljárás lefolytatása megtörtént és a kivitelezővel szerződés megkötésre került. A felújítás előtt megoldásra került az óvoda ideiglenes elhelyezése a 2024-2025. nevelési év megkezdése előtt, várhatóan 2025. májusig.
- LEADER projekt: Az elszámolás benyújtásra és elfogadásra került, a projekt fenntartási időszakban van.
- Magyar Falu Program pályázatok benyújtása: kommunális traktor beszerzésére, illetve belterületi utak felújítása céljára a pályázatokat elkészítették és benyújtásra kerültek, a projektek forráshiány miatt támogatásban nem részesültek.
- Saját forrásos kisebb beruházások: Liget utca, iskola előtti támfal felújítása, iskolai konyha-étkező festése – adminisztratív feladatok ellátása.

VII. Főépítész munkavégzése

2024. évben Zircen és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó két község tekintetében településképi eljárások, tájékoztatások, valamint a jegyzői hatáskörben lefolytatott eljárások száma az alábbiak szerint alakult:

1. 2024. év folyamán **Zircen**
1.1. településképi konzultációra – emlékeztető kiadásával - 17 esetben került sor,
1.2. szakmai vélemény kiadása 9 esetben történt,
1.3. településképi vélemény 7, településképi bejelentés 10 esetben történt.
1.4 egyéb tájékoztatás kiadására 10 esetben volt szükség,
1.5. helyi településrendezési követelményekről szóló tájékoztatás - nevesített ingatlanokra vonatkozóan - 2 esetben került sor.
1.6. gázszolgáltatás kapcsán az ingatlanon található önálló lakás rendeltetési egységekre vonatkozó hatósági bizonyítvány kiállítására 9 esetben volt szükség.

1.7. jegyzői szakhatósági nyilatkozat 5 alkalommal, jegyzői hatáskörben előkészített döntés 5 alkalommal került kiadásra, továbbá jegyzői tájékoztatás nyújtásra 3 esetben került sor.

2. 2024. év folyamán **Lókúton**
2.1. településképi konzultációra – emlékeztető kiadásával - 2 esetben került sor,
2.2. szakmai vélemény kiadása 1 esetben történt,
2.3. településképi vélemény, településképi bejelentés, jegyzői szakhatósági nyilatkozat kiadása nem történt,
2.4 egyéb tájékoztatás kiadására 1 esetben volt szükség,
2.5. helyi településrendezési követelményekről szóló tájékoztatás - nevesített ingatlanokra vonatkozóan - 1 esetben került sor.

3. 2024. év folyamán **Borzaváron**
3.1. településképi konzultációra – emlékeztető kiadásával - 1 esetben került sor,
3.2. szakmai vélemény kiadása 2 esetben történt,
3.3. településképi vélemény, településképi bejelentés, jegyzői szakhatósági nyilatkozat kiadása nem történt,
3.4. egyéb tájékoztatásra 1 esetben került sor,
3.5. gázszolgáltatás kapcsán az ingatlanon található önálló lakás rendeltetési egységekre vonatkozó hatósági bizonyítvány kiállítására 3 esetben volt szükség.

Egyéb főépítészi feladatok:
A beépítési szabályokról, telekhasználatról, valamint korábbi építési hatósági ügyekkel kapcsolatos információkról, az ügyfelek tájékoztatása személyes kapcsolattartás, telefon, illetve e-mail útján folyamatosan zajlik.

A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területéhez tartozó települések kapcsán a beépítési szabályokról, a korábbi építési hatósági ügyekkel kapcsolatos információ és iratmásolat kérés, valamint adott telekingatlan kapcsán az ügyfelek tájékoztatása napi szinten folyamatosan jelentkezik személyes kapcsolattartás, telefon-, ill. e-mail útján.

Kijelölés alapján illetékességi területen kívül eljárva jegyzői szakhatósági nyilatkozat 5 esetben került kiadásra.

Illetékességi területen kívül korábbi hatáskörök kapcsán eljárva a beépítési szabályokról, a korábbi építési hatósági ügyekkel kapcsolatos információ és iratmásolat kérés, valamint telekhasználat kapcsán az ügyfelek tájékoztatása napi szinten folyamatosan jelentkezik személyes kapcsolattartás, telefon-, ill. e-mail útján.

VIII. Pénzügyi Osztály munkavégzése

A Pénzügyi Osztály ellátja a költségvetések és a beszámolók összeállításával, a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Az Osztály látja el Zirc Városi Önkormányzat és az általa fenntartott intézmények, Borzavár Községi Önkormányzat, Lókút Község Önkormányzata, továbbá Zirc és Lókút Óvodatársulás és Zirci Járás Önkormányzati Társulás és az általuk fenntartott intézmények, nem utolsó sorban pedig a Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Német Nemzetiségi Önkormányzat Lókút főkönyvi könyvelését, vezeti az analitikus nyilvántartásokat. Folyamatosan, jogszabályokban meghatározott gyakorisággal rögzített tartalmú adatszolgáltatásokat készít a Magyar Államkincstár részére. Összeállítja a pénzügyi tárgyú előterjesztéseket, közreműködik a korábban említett szerveknél a

kötelezettségvállalási dokumentumok összeállításában, azok folyamatos kontrolljában. A 2024. évben az Osztályon lehetővé vált a munkakörök egyenletesebb elosztása, amely gördülékenyebb munkavégzést és gyorsabb munkatempót is jelent.

A Magyar Államkincstár dokumentum alapú hatósági ellenőrzéseket végzett mindhárom Önkormányzat tekintetében, melyek az Önkormányzat központi költségvetésből származó 2023. évi támogatásainak elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására, valamint a központi költségvetés IX. fejezetéből származó 2024. évi támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságára irányultak. Az ellenőrzések egyik esetben sem tártak fel hibát.

Az Adócsoport adóztatási tevékenységéről szóló külön részletes beszámolóra a 2025. áprilisi munkaterv szerinti ülésen kerül sor.

IX. Összegzés

A fentiekből is jól látható, hogy éves viszonylatban jelentős számú ügyet kell feldolgoznia, elvégeznie a Hivatalnak, amely a feladatok hatékony elosztásával jól ellátható, magas szakmai színvonalon teljesíthető. A munkaerő-optimalizálás folyamatos.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés tudomásul vételére és a határozati javaslat elfogadására.

Zirc, 2025. január 22.

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Határozati javaslat

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (…) határozata

a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés tartalmát megismerte, és a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Felelős: Viziné dr. Horváth Judit jegyző
Határidő: azonnal

Zirci Közös Önkormányzati Hivatal

KSH vármegyekód:19 településkód:

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	4075	-	5108
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	4061	-	5061
	2. Egyéb pénzügyek	14	-	47
B	Egészségügyi igazgatás	6	-	29
C	Szociális igazgatás	253	-	496
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	161	-	458
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	9	-	30
	2. Településrendezés, területrendezés	34	-	176
	3. Építési ügyek	97	-	193
	4. Kommunális ügyek	21	-	59
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	107	-	321
G	Vízügyi igazgatás	13	-	26
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	713	-	2580
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	327	-	535
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	21	-	54
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	11	-	48
	4. Rendőrségi ügyek	4	-	8
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	1
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	11	-	42
	8. Egyéb igazgatási ügyek	338	-	1892
I	Lakásügyek	16	-	38
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	21	-	62
K	Ipari igazgatás	1	-	3
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	78	-	222
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	35	-	127
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	7	-	39
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	656	-	1707
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	105	-	114
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	38	-	56
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	513	-	1537
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	9	-	177
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	10	-	50
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	10	-	50
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		6161	-	11443

Dátum: 2025. január 22.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	398	-	613
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	385	-	567
	2. Egyéb pénzügyek	13	-	46
B	Egészségügyi igazgatás	2	-	12
C	Szociális igazgatás	91	-	186
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	10	-	18
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	2	-	3
	3. Építési ügyek	5	-	6
	4. Kommunális ügyek	3	-	9
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	8	-	31
G	Vízügyi igazgatás	3	-	6
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	46	-	186
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	1	-	3
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	1	-	1
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	2	-	11
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	2
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	2	-	2
	8. Egyéb igazgatási ügyek	38	-	166
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	2	-	15
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	5	-	10
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	9	-	39
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	3	-	12
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	113	-	265
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	21	-	28
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	10	-	17
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	82	-	220
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	2	-	6
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	9	-	39
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	9	-	39
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		701	-	1438

Dátum: 2025. január 22.

_____ _____

Rögzítette Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2024-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	493	-	610
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	483	-	588
	2. Egyéb pénzügyek	10	-	22
B	Egészségügyi igazgatás	5	-	21
C	Szociális igazgatás	115	-	210
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	9	-	11
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	1	-	1
	3. Építési ügyek	6	-	8
	4. Kommunális ügyek	2	-	2
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	8	-	20
G	Vízügyi igazgatás	4	-	6
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	41	-	201
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	5	-	9
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	1	-	1
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	2	-	14
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	3	-	7
	8. Egyéb igazgatási ügyek	30	-	170
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	2	-	3
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	5	-	13
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	4	-	19
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	8	-	40
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	123	-	235
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	33	-	35
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	1	-	1
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	89	-	199
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	3	-	20
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	20
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		820	-	1409

Dátum: 2025. január 22.

Rögzítette

Ellenőrizte